

中共略阳县委宣传部
2024 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

1. 县委宣传部的职责是：

（一）贯彻落实中省市县关于宣传思想文化工作的方针政策和决策部署，拟定全县宣传思想文化工作总体规划，按县委统一部署，协调宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）统筹协调党的意识形态工作，贯彻落实党中央和省委、市委、县委关于意识形态工作的决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

（三）统筹指导协调全县理论学习、理论宣传、理论研究和理论队伍建设工作。对全县党委（党组）理论学习中心组学习进行督导检查。

（四）统筹指导全县思想政治教育，规范爱国主义教育基地建设管理工作，指导推进企业思想文化建设。

（五）负责引导社会舆论，把握正确导向，指导协调全县新闻宣传工作，在政治方向和方针、政策方面实行领导。负责对全县新闻舆论工作的政策指导、导向管理、工作协调、业务监督。

（六）统筹协调全县网络安全和信息化工作。负责全县网络安全保障体系建设、互联网内容管理及舆情信息工作，落实依法治网任务，推进网络文化建设，统筹协调新媒体建设管理工作。

（七）统筹指导全县舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握社会舆论动态，组织开展舆论引导工作。

（八）统筹规划和指导全县新闻出版事业和产业发展，管理新闻出版行政事务，协调有关行政审批工作，监督管理印刷业、出版物发行业等，指导版权保护工作。组织指导协调全县“扫黄打非”工作。负责全县新闻记者证管理工作。

（九）统筹指导协调推进精神文化产品的创作与生产，协调推进中华优秀传统文化传承发展工作，指导协调推进群众文化建设。

（十）统筹规划和指导全县电影事业和产业发展，指导监管电影制片、发行、放映工作，组织对电影内容进行审查，负责管理电影行政事务。协调指导全县电影公共服务体系的规划和管理。

（十一）统筹协调全县文化体制改革、文化事业、文化产业发展，负责国有文化资产监管工作，制定扶持文化产业发展的政策措施。

（十二）统筹协调全县对外宣传工作，指导协调有关部门拟定对外宣传工作计划。负责策划组织全县重大外宣活动，指导协调全县文化旅游、经贸招商等重大活动的对外宣传。指导协调重点对外宣传品的策划、制作与发行工作。会同有关部门做好来略采访媒体的服务协调工作。

（十三）指导协调全县新闻发布工作，推动新闻发言人制度、平台和队伍建设。

（十四）指导协调全县精神文明建设工作，研究制定精神文明建设规划和政策文件。统筹指导全县公民思想道德建设、培育和践行社会主义核心价值观、群众性精神文明创建、农村精神文明和新时代文明实践中心、未成年人思想道德建设、志愿服务等工作，组织开展检查评比、评选推荐、命名表彰等工作。

（十五）完成市委宣传部、市委网信办和县委交办的其他任务。

2. 县委宣传部设下列内设机构：

中共略阳县委宣传部预算单位构成包括：宣传部本级、略阳县融媒体中心、略阳县文学艺术联合会。

（一）中共略阳县委宣传部核定行政编制 9 名，事业编制 7 名，其中部长 1 名，副部长 3 名，内设综合股、理论教育股、宣教文化股、新闻股、意识形态股，各设股长 1 名；略阳县新时代文明实践中心办公室为县委宣传部所属正科级全额预算事业单位（公益一类），核定事业编制 7 名，设主任 1 名，副主任 1 名。

（二）略阳县融媒体中心与略阳县广播电视台合署办公，实行一套机构两块牌子的管理体制，为中共略阳县委宣传部管理的正科级全额二级预算事业单位。略阳县融媒体中心核定事业编制 45 名，设主任（台长）1 名，总编辑兼副主任 1 名、副主任（副台长）1 名、副主任兼副总编辑 2 名，内设综合股、总编室、采访部、制作部、新媒体部、播音主持部、技术播出部、广告经济部。

（三）略阳县文学艺术联合会为县委宣传部管理的群团组织，机构规格为正科级，单位为二级预算单位，事业编制3名，设主席1名、副主席1名。

二、工作任务

1. 从严落实意识形态工作责任制。紧紧围绕学习贯彻党的二十大精神，认真贯彻习近平总书记关于意识形态工作的重要论述，落实《中国共产党宣传工作条例》，推动意识形态工作责任制落实常态化制度化规范化。严格落实意识形态“六纳入”，严格意识形态阵地管控，认真开展“扫黄打非”专项行动，严控非法出版物流入境内，坚决查处、删除、封堵非法有害信息。

2. 持续强化理论武装。全面加强党的思想建设，持续深化党的创新理论学习教育宣讲，聚焦群众关心关注的民生问题，找准落实全会部署的结合点，使党员领导干部时时以身作则，处处立言立行，事事率先垂范，开展接地气，群众喜闻乐见的灵活多样宣讲形式。以干部作风大转变助力宣传思想工作守正创新，推动宣传思想工作开创新局面，取得好成效。按照市委宣传部和县委要求，组织好县委理论学习中心组的学习，完成好理论学习的任务。

3. 巩固壮大主流舆论。结合我县实际，紧紧围绕县委、县政府中心工作，和实现“一立四振兴”发展战略，主动作为、加强策划，引导全县新闻平台全力做好典型宣传和社会经济民生宣传等工作，持续营造我县各项重点工作的良好舆

论氛围；主动与市上对接，取得密切联系，积极主动完成市上下达的各项工作任务；加大与中省市新闻媒体的沟通联络，借助外力、整合内力，开拓宣传平台，凝聚起对外宣传的强大力量。（加大与汉中日报、陕西日报等主流媒体的持续合作）；选准新闻宣传工作的切入点和突破点，逐渐改变以往传统思路和做法，采取借助各类知名媒体集中宣传造势的做法，利用一切宣传工具、调动一切积极因素，积极策划，深入挖掘，开展形式多样的宣传活动，不断提高略阳的知名度；积极与上级新闻媒体联系，以便使新闻宣传工作更好地为我县经济建设服务；在节目策划上多下功夫，推出一批有分量、有温度、有流量的作品；同时发挥主持人社会影响力，通过短视频、直播带货、助农直播等多种方式，全方位宣传推荐略阳。五是持续加大惠家坝村帮扶力度，积极争取资金。配合完成张家坝跨河大桥前期动工准备工作。

4. 强化舆情引导管控，夯实意识形态阵地管理责任。充分发挥“3+N”网络舆情应对处置工作机制作用，加强部门之间的协作配合，形成舆情应对处置工作合力。加大网上信息监测力度，及时梳理处置网民关心的热点、难点、焦点问题，认真清理域内违法违规及不良有害信息，落实网络信息“三审三校”制度，有效防范化解网络舆情；坚持谁主管谁负责、谁主办谁负责和属地管理原则，严格思想文化阵地、民间协会学会、社团组织及开展活动审批。强化业务培训，夯实监管责任，常态化开展“扫黄打非”行动和宗教场所整治管理，严控非法有害出版物流入县域。

6. 深入培育和践行社会主义核心价值观。持续推动社会主义核心价值观“六进两融入”活动落细落小，推动新时代文明实践中心（所、站）建设水平提升，持续开展“德润兴州”道德建设、道德典型选树、道德讲堂，文明交通、文明旅游、文明餐桌、文明上网等四大道德实践行动，深入推进群众性精神文明创建活动，围绕“十个一”打造“美丽乡村·文明家园”示范点，深化移风易俗工作，培育文明乡风、淳朴民风、良好家风。

7. 繁荣发展文化事业和文化产业。全力推进文联深化改革，切实推动基本职能由联络、协调、服务拓展为团结引导、联络协调、服务管理、自律维权；加强意识形态导向作用发挥，积极引导全县文艺工作者，围绕主旋律积极开展各类文艺作品创作，突出文艺在意识形态领域积极作用；认真研判略阳文化历史资源，包装策划一批有社会价值和商业价值的文创项目，积极落实招商引资政策，促进项目落地，为县域文化项目建设贡献力量；不断开拓创新，办好《郾阁》文艺季刊，努力将《郾阁》打造成享誉全国的略阳文化名片；深入开展“到群众中去”文艺惠民系列活动，丰富载体形式，提高质量和效率；积极筹划，认真准备，在充分征求各方意见的基础上启动略阳文艺评论家协会成立准备工作。

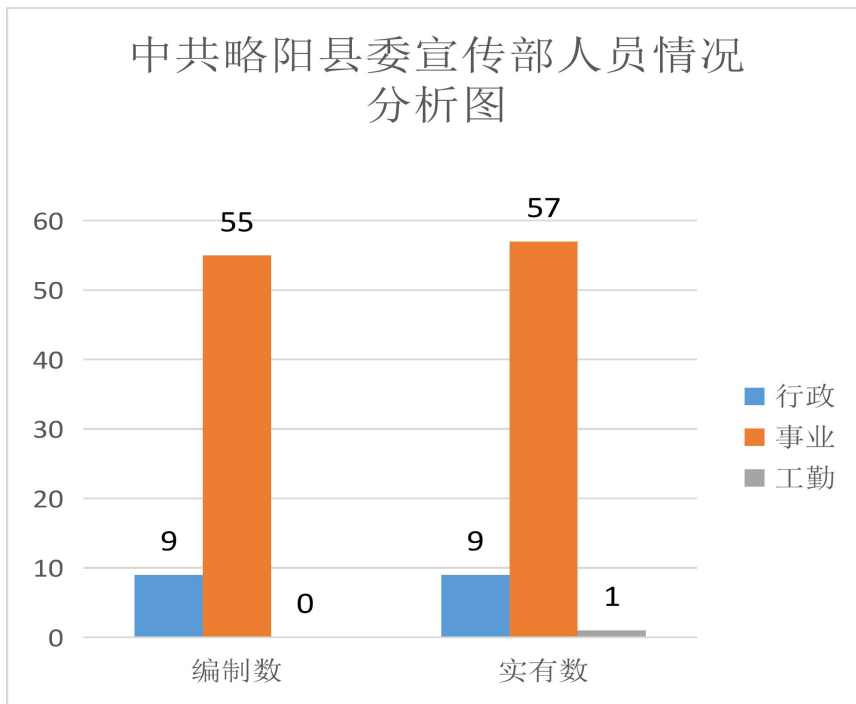
三、预算单位构成

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 3 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	中共略阳县委宣传部本级	
2	略阳县融媒体中心（略阳县电视台）	
3	略阳县文学艺术界联合会	

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制 64 人，其中行政编制 9 人、事业编制 55 人；实有人员 67 人，其中行政 9 人、机关工勤 1 人、事业 57 人；单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 收支情况

五、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 1105.39 万元，其中一般公共预算拨款收入 1105.39 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、国有资本经营拨款收入 0 万元，较上年增加 163.99 万元，主要原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致本单位当年预算收入增加；本部门当年预算支出 1105.39 万元，其中一般公共预算拨款支出 1105.39 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、国有资本经营拨款支出 0 万元，较上年增加 163.99 万元，主要原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致本单位当年预算支出增加。

（二）财政拨款收支情况

本部门当年财政拨款收入 1105.39 万元，其中一般公共预算拨款收入 1105.39 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、国有资本经营收入 0 万元，较上年增加 163.99 万元，主要原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致本单位当年预算收入增加；本部门当年财政拨款支出 1105.39 万元，其中一般公共预算拨款支出 1105.39 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、国有资本经营拨款支出 0 万元，较上年增加 163.99 万元，主要原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险

险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致本单位当年预算支出增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 1105.39 万元，较上年增加 163.99 万元，主要原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致本单位当年预算收入增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 1105.39 万元，其中：

（1）行政运行（2013301）206.71 万元，较上年减少 22.14 万元，原因是行政人员减少；

（2）事业运行（2013350）403.22 万元，较上年增加 98.49 万元，原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大，导致当年事业运行支出增加。

（3）其他宣传事务支出（2013399）346 万元，较上年增加 64.38 万元，原因是宣传业务量增大，导致当年其他宣传事务支出增加；

（4）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）85.78 万元，较上年增加 11.48 万元，原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险基数增加，导致机关事业单位单

位基本养老保险缴费支出增加；

（5）住房公积金（2210201）63.68万元，较上年增加11.78万元，原因是新增基础绩效奖，住房公积金基数增加，导致住房公积金支出增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

（1）部门预算支出经济分类的类级科目说明，本部门当年一般公共预算支出1105.39万元，其中：

工资福利支出（301）704.35万元，较上年增加103.65万元，原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险及住房公积金基数增加，导致工资福利支出增加；

商品和服务支出（302）400.84万元，较上年增加60.44万元，原因是宣传业务量增大，导致商品和服务支出增加；

对个人和家庭的补助支出（303）0.20万元，较上年减少0.1万元，原因是人员调动，导致对个人和家庭的补助支出减少。

（2）政府预算支出经济分类的类级科目说明，本部门当年一般公共预算支出1105.39万元，其中：

机关工资福利支出（501）238.1万元，较上年增加24.5万元，原因是新增基础绩效奖，机关事业单位基本养老保险及住房公积金基数增加，导致工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）162.45万元，较上年增加46.13万元，原因是宣传业务量增大，导致商品和服务支出

增加;

对事业单位经常性补助(505)704.64万元,较上年增加93.46万元,原因是新增基础绩效奖,机关事业单位基本养老保险、住房公积金基数增加及宣传业务量增大,导致对事业单位经常性补助支出增加。

对个人和家庭的补助(509)0.20万元,较上年减少0.10万元,原因是人员调动,导致对个人和家庭的补助支出减少。

(四) 政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支,并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出8.30万元,较上年增加0.90万元(12.16%),增加的主要原因是记者外出采访、拍摄等宣传业务量增大,导致“三公”经费预算增加。其中:2023年和2024年本部门不涉及因公出国(境)经费,公务接待费5.90万元,较上年减少0.50万元(-7.8%),减少的主要原因是严格执行中央八项规定精神,压缩三公经费预算;公务用车运行维护费2.40万元,较上年增加1.4万元(140%),增加的主要原因是记者外出采访、

拍摄等宣传业务量增大，导致公务用车运行维护费增加；2023年和2024年本单位无公务用车购置费预算。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出3.20万元，较上年减少1.20万元（-27.27%），减少的主要原因是严格执行中央八项规定精神，压缩三公经费预算。本部门当年一般公共预算培训费预算支出4.00万元，较上年减少1.00万元（-20%），减少的主要原因是严格执行中央八项规定精神，压缩三公经费预算。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	学雷锋活动启动仪式	2024年3月5日	200人	0.5	
2	宣传思想工作会	2024年3月18日	114人	1	
3	意识形态工作暨新闻宣传工作联席会	2024年4月17日	60人	0.5	
4	宣讲员培训	2024年5月22日	200人	1	
5	半年通联会	2024年6月13日	50人	1.2	
6	庆祝记者节暨通讯员培训会	2024年11月8日	100人	3	

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本部门所属预算单位共有车辆2辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 1105.39 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 46.44 万元，较上年减少 17.16 万元，主要原因是落实政府机关“过紧日子”的要求，压缩公用经费预算。

十一、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

3. 一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

4. 政府性基金预算：政府性基金预算是对依照法律、行

政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

5. 国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本经营收益，并对所得收益进行分配而发生的收支预算。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

第四部分 公开报表

附件：中共略阳县委宣传部 2024 年部门综合预算公开报表